税に関する証明(閲覧)交付申請書

(宛先) 広川町長 様　　令和　　年　　月　　日

申請者欄 (証明書を取りに来た人)	住所	広川町大字
	フリガナ	
	氏名	印
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和　　年　　月　　日
	連絡先	ー　　ー
納税義務者兼 承諾書欄 上記申請者に私名義の証明(閲覧)について交付する事を承諾します。	住所	広川町大字　　□同上
	フリガナ	
	氏名	印
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和　　年　　月　　日
納税義務者との関係	1. 本人　2. 同一世帯の親族　3. 相続人　4. 代理人　5. その他(　　)	

注意事項　※申請者の本人確認書類の提示が必要です。
※代理の方が申請される場合は、委任者の承諾が必要です。ただし、軽自動車税納税証明書(継続検査用)で車検証の原本(コピー可)を持参いただいた場合は不要です。
※亡くなった方の証明を取られる場合は、続柄がわかる戸籍謄本等(コピー可)を添付して下さい。
※法人名義の申請は、会社印を押印して下さい。

必要とする事項(何が必要ですか)

該当する□にチェックし、必要年度と通数を記入して下さい。

証明・種類			必要年度	通数
町県民税関係	□ 課税(非課税)証明書		年度	通
	□ 所得証明書		年度	通
	□ 所得証明書　(児童手当用)		年度	通
	□ 所得証明書　(児童扶養手当用)		年度	通
納税関係	□ 納税証明書	□ 全部　□ 一部	年度	通
	税目　(一部指定の場合は必ず記入して下さい。)			
	□ 町県民税　□ 法人町民税　□ 国民健康保険税 □ 固定資産税　□ 軽自動車税(継続検査用除く)		年度	通
	□ 納税証明書(未納がない証明書)			通
	□ 軽自動車税納税証明書(継続検査用)	和歌山		通
固定資産税関係	□ 固定資産税評価証明書	□ 全部　□ 一部	年度	通
	□ 固定資産税公課証明書	□ 全部　□ 一部	年度	通
	□ その他(　　)			通
	所在地　(一部指定の場合は必ず記入して下さい。)			
	□ 土地	広川町大字		
	□ 家屋	広川町大字		
その他	(　　)			

処理欄			
本人確認	□運転免許証　□個人番号カード　□旅券　□住基カード □健康保険証　□年金手帳　□学生証　□その他		
手数料	円		